

# 2023 授業計画書 (シラバス)

科目区分

専門科目

一般科目

1/2ページ

(専) 日本航空大学校					
学科 コース名	航空整備科	担当	綿木英和 (非常勤)	開講時期	1年次 通年
科目名	英語 I	授業 方法	講義・演習・実習	教育時間	30
教科書					
参考書	10日間完成中1・2の総復習 英語 実用英語検定準2級 過去問題				

教 育 の 内 容				
授業概要	実用英語検定準2級以上合格を目標に、必要な単語、文法、リスニングやライティングの力を身に付ける。			
実務経験	—			
授業の進め方	必要な単語や表現、文法を確認しながら過去問題や練習問題を解き進める。			
到達目標	1 実用英語検定準2級レベルの語彙力や読解力を身に付ける 2 リスニング問題や作文問題、面接にも対応できるよう4技能をバランスよく身に付ける			
学業成績の 評価方法	期末得点	実技点	評点	評価点
	70%	-	30%	100%

授 業 計 画			
(1単位時間=50分)			
No.	教 育 項 目	時 間	備 考
1	必要な文法	20	
2	重要な単語・表現	3	
3	作文	2	
4	リスニング	3	
5	面接練習(会話)	2	

学科	航空整備科	学年	1年
科目	英語 I	授業方法	講義

項目	教育内容	実施月	教育時間	備考
必要な文法	a 時制	4月～3月	20	
	b 助動詞			
	c 文型			
	d 比較			
	e 不定詞・動名詞			
	f 分詞・関係代名詞			
	g 仮定法			
必要な単語	a 名詞	4月～3月	3	
	b 動詞			
	c 形容詞・副詞			
	d 前置詞・接続詞			
	e 熟語			
	f 会話表現			
作文	a 使える表現・文法	4月～3月	2	
	b 論理的な文の組み立て方			
リスニング	a シャドーイング	4月～3月	3	
	b 音読			
習面 話(会接練)	a 絵を見て描写する練習	4月～3月	2	
	b テーマに沿って意見を述べる練習			

# 2023 授業計画書 (シラバス)

科目区分

専門科目 ・ 一般科目

1/2ページ

(専) 日本航空大学校					
学科 コース名	航空整備科	担当	高岡 教代 (常勤)	開講時期	1年次 通年
科目名	TOEIC演習	授業 方法	講義・演習・実習	教育時間	90
教科書	公式 TOEIC Listening & Reading 問題集9				
参考書	TOEIC TEST 必ず☆でる単 スピードマスター 超必須の英単語1000				

教 育 の 内 容				
授業概要	TOEIC Listening & Reading Testの試験対策をおこなう			
実務経験	—			
授業の進め方	リスニング対策や文法・英文解釈等のリーディング対策をおこなう			
到達目標	1 TOEIC Listening & Reading Test 400点以上の取得を目指す			
学業成績の 評価方法	期末得点	実技点	評点	評価点
	80%	-	20%	100%
授 業 計 画				
(1単位時間=50分)				
No.	教 育 項 目	時 間	備 考	
1	英文法	5		
2	TOEIC Part1 写真描写問題	5		
3	TOEIC Part2 応答問題	10		
4	TOEIC Part3 会話問題	20		
5	TOEIC Part4 説明文問題	20		
6	TOEIC Part5 短文穴埋め問題	10		
7	TOEIC Part7 読解問題(シングルパッセージ)	20		

学科	航空整備科	学年	1年
科目	TOEIC演習	授業方法	講義

項目	教育内容	実施月	教育時間	備考
英文法	a 品詞 b 動詞 c 代名詞 d 前置詞 e 接続詞 f 関係代名詞	4月	5	
TOEIC 真描写問題 写	a 言い換え表現 b 人物の描写 b ものの描写	4月～5月	5	
TOEIC 2 C 応答問題	a 疑問詞 b Yes/No疑問文 c 平叙文	6月	10	
TOEIC 3 C 会話問題	a 問題の特徴をつかむ b 先読みの練習 c 音読練習	7月～9月	20	
TOEIC 4 C 説明文問題	a 問題の特徴をつかむ b 先読みの練習 c 音読練習	10月～11月	20	
TOEIC 穴埋め問題 5 Part	a 品詞問題 b 動詞問題 c 前置詞・接続詞問題 d 関係詞問題 e 代名詞問題 f その他の問題	12月～2月	10	
TOEIC 7 C 問題(シンジグ) パッセージ 読解	a 文章の種類と特徴 b スラッシュリーディング c 速読・文章の大意をつかむ d 音読練習	12月～2月	20	

# 2023 授業計画書 (シラバス)

科目区分

専門科目

一般科目

1/2ページ

(専) 日本航空大学校					
学科 コース名	航空整備科	担当	福田 一仁 (常勤)	開講時期	1年次 通年
科目名	一般教養	授業 方法	講義・演習・実習	教育時間	30
教科書	史上最強SPI&テストセンター超実戦問題集				
参考書	—				

教 育 の 内 容				
授業概要	非言語分野で問題の解き方、言語分野で基礎知識を習得し、就職活動におけるSPI試験の対策をする。			
実務経験	—			
授業の進め方	教科書を参考とし、板書などを利用して問題演習を中心に展開する。			
到達目標	就職試験時に正答できるように理解、習得を目指す。			
学業成績の 評価方法	期末得点	実技点	評点	評価点
	80%	0%	20%	100%
授 業 計 画 <span style="float: right;">(1単位時間=50分)</span>				
No.	教 育 項 目	時 間	備 考	
1	非言語能力	30		

学科	航空整備科	学年	1年
科目	一般教養	授業方法	講義

項目	教 育 内 容	実施月	教育時間	備考
非 言 語 能 力	a 順列と組み合わせ b 確率 c 割合と比 d 料金計算 e 集合 f 表やグラフの読み取り	4月～3月	30	

## 2023 授業計画書 (シラバス)

科目区分

専門科目 ・ 一般科目

1/4ページ

(専) 日本航空大学校					
学科 コース名	航空整備科	担当	鈴木勇希 (常勤)	開講時期	1年次 通年
科目名	航空計器学	授業 方法	(講義)・演習・実習	教育時間	75
教科書	日本航空技術協会「航空工学講座 8 航空計器」				
	日本航空技術協会「航空工学講座 10 航空電子・電気装備」				
参考書					

<b>教 育 の 内 容</b>				
授業概要	航空機用計器の構造、機能、取扱、および注意事項を理解させる。 航空機に装備されている無線通信装置、無線航法装置、およびその他の装置等の構成作動原理、その運用方法を理解させる。			
実務経験	—			
授業の進め方	教科書を基にして座学中心で学習を進めます。			
到達目標	航空機整備資格の取得に必要な「航空計器」についての基礎を習得する。			
学業成績の 評価方法	期末得点	実技点	評点	評価点
	80%	-	20%	100%
<b>授 業 計 画</b> <span style="float: right;">(1単位時間=50分)</span>				
No.	教 育 項 目	時 間	備 考	
1	計器一般、計器の装備および空盒計器	15		
2	圧力計と温度計	10		
3	回転計、液量計・流量計、およびジャイロ計器	10		
4	磁気コンパス	10		
5	電気計器、基礎知識、および通信装置	10		
6	無線航法装置	10		
7	その他の航法装置	10		









# 2023 授業計画書 (シラバス)

科目区分

専門科目 ・ 一般科目

1/2ページ

(専) 日本航空大学校					
学科 コース名	航空整備科	担当	国守 剛 (常勤)	開講時期	1年次 通年
科目名	情報	授業 方法	講義・演習・実習	教育時間	60
教科書	例題30+演習問題70でしっかり学ぶExcel標準テキストWindows11/Office2021対応版 例題30+演習問題70でしっかり学ぶWord標準テキストWindows11/Office2021対応版				
参考書	-				

教 育 の 内 容				
授業概要	コンピューター基礎知識からWORD,EXCEL等の実務系アプリケーションまでを演習を通じて情報リテラシーを学ぶ。到達目標は社会人1年目に必要とされるICT活用スキル。			
実務経験	ネットワーク・エンジニア、パソコン検定インストラクター、高校情報系教諭			
授業の進め方	WEBテストを使用し、達成度を都度確認しながら、オンライン教材、テキスト併用で授業を進める。			
到達目標	入社時に要求されるICT活用スキルを有する人材 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 基本的なICT活用による職務の遂行と問題解決が、人を頼らずにできる</li> <li>■ 基本的なICT知識・スキルを有する</li> </ul>			
学業成績の 評価方法	期末得点	実技点	評点	評価点
	40%	40%	20%	100%

授 業 計 画			
(1単位時間=50分)			
No.	教 育 項 目	時 間	備 考
1	ガイダンス/環境設定/DX説明	2	
2	学習前試験	2	
3	コンピューター一般知識	4	
4	情報通信ネットワーク	4	
5	情報モラルと情報セキュリティ	4	
6	ICTを活用した問題解決	4	
7	WORD	8	
8	EXCEL/データベース	32	

学科	航空整備科	学年	1年
科目	情報	授業方法	演習

項目	教育内容	実施月	教育時間	備考
ガイダンス 学習前試験	<p>【ガイダンス】</p> <p>シラバス・DX説明</p> <p>環境準備・設定</p> <p>【学習前試験】</p> <p>コンピューター知識</p> <p>情報通信ネットワーク</p> <p>情報モラルと情報セキュリティ</p> <p>ICTを活用した問題解決</p>	4月	4	
コンピューター知識	<p>デジタルデータの処理の概念を説明できる</p> <p>情報のデジタル表現とはどのようなものか説明できる</p> <p>2進数、10進数の違いを説明できる</p> <p>ハードウェア相互の接続とデジタルデータの処理方法を説明できる</p> <p>情報の記録形態と情報の大きさを表す単位を説明できる</p> <p>ファイルの拡張子の意味や種類を説明できる</p> <p>入力装置の種類と特徴を説明できる</p> <p>バーコードリーダーやOCRについて説明できる</p> <p>ポインティングデバイスについて説明できる</p> <p>スキャナーの解像度について説明できる</p> <p>出力装置の種類と特徴を説明できる</p> <p>プリンターの種類と特徴を理解した上で導入できる</p> <p>プリンター用品にはどのようなものがあるか説明できる</p> <p>ディスプレイの表示色を説明できる</p> <p>ディスプレイの画面サイズと解像度の関係を説明できる</p> <p>記憶装置の種類と特徴を説明できる</p> <p>CDの読み込み速度の単位を説明できる</p> <p>CD、DVDの種類と特徴を説明できる</p> <p>メモリーカードについて説明できる</p> <p>ハードディスクの種類と特徴を説明できる</p> <p>記憶媒体の違いによるアクセス速度の違いを説明できる</p> <p>利用者サービスの種類を理解した上でサービスを利用できる</p> <p>サポートセンターの役割を理解した上で利用できる</p> <p>取扱説明書の記載内容を理解した上で利用できる</p> <p>保証期間の意味を説明できる</p> <p>デジタル化の利点や問題点を説明できる</p> <p>文字や画像をデジタル表現する方法を説明できる</p>	5月	4	

学科	航空整備科	学年	1年
科目	情報	授業方法	演習

項目	教育内容	実施月	教育時間	備考
	デジタル化の利点、問題点を説明できる コンピューターを利用したデータの管理や分析ができる ファイルを階層構造を理解した上で操作できる データベースの概念を説明できる 簡単なデータ分析の仕方や作業の手順をフローチャート化できる <b>【到達度試験】</b> コンピューター知識			
情報通信ネットワーク	情報通信システムの基本的な仕組みを説明できる 情報通信システムを利用する際の課金の種類について説明できる 情報通信システムの基本的な仕組みと具体例について説明できる インターネットへの接続と利用形態を説明できる LANの接続形態を説明できる ホームページが公開される仕組みを説明できる HTMLとはどのようなものか説明できる URLの構成と意味について説明できる ソーシャルネットワークサービスの種類と特徴を説明できる ログオン/ログオフの意味について説明できる ログオン、ログオフの意味を説明できる ログオン時に必要な入力情報を説明できる ネットワーク資源の基本的な活用ができる サーバー、クライアントとはどのようなものか説明できる ネットワーク資源の共有ができる 共有フォルダー、共有ディスクの利用ができる ホームページの仕組みを理解した上で活用できる ホームページ内のリンクをたどり情報を検索できる 情報の検索方法を理解した上で、情報を検索できる ブックマークにホームページを登録できる 電子メールの機能を理解した上で活用できる 電子メールの宛先を目的により使い分けができる POP、SMTPとはどのようなものか説明できる 電子メールの使用上の注意点を説明できる <b>【到達度試験】</b> 情報通信ネットワーク	5月	4	
	情報モラルの重要性を理解した上で注意事項を遵守できる 情報倫理とはどのようなものか説明できる スパムメールとはどのようなものか説明できる			

学科	航空整備科	学年	1年
科目	情報	授業方法	演習

項目	教育内容	実施月	教育時間	備考
情報モラルと情報セキュリティ	<p>ホームページや電子掲示板などに情報登録する際の注意事項を遵守できる</p> <p>ホームページ閲覧時の注意事項を遵守できる</p> <p>個人情報保護の重要性を理解した上で注意事項を遵守できる</p> <p>個人情報保護法の意味を説明できる</p> <p>個人情報となる情報を見極めることができる</p> <p>情報セキュリティの重要性を理解した上で注意事項を遵守できる</p> <p>インターネット上の詐欺行為とはどのようなものか説明できる</p> <p>インターネット利用時の注意事項を遵守できる</p> <p>トラブル時の対応やトラブル回避のための行動をとることができる</p> <p>情報セキュリティの向上策について説明できる</p> <p>コンピューターウイルスに対する基本的な対処ができる</p> <p>ウイルス対策ソフトの機能を説明できる</p> <p>コンピューターウイルスに感染した場合の基本的な対応ができる</p> <p>コンピューターウイルスの予防方法を説明できる</p> <p>知的財産権や肖像権の重要性を理解した上で注意事項を遵守できる</p> <p>知的財産権の種類を具体的に説明できる</p> <p>肖像権の侵害を具体的に説明できる</p> <p>商標権の侵害を具体的に説明できる</p> <p>著作権の侵害を具体的に説明できる</p> <p>著作権を侵害しないための注意事項を遵守できる</p> <p>ソフトウェアを適切に利用できる</p> <p><b>【到達度試験】 情報モラルと情報セキュリティ</b></p>	6月	4	
ICTを活用した	<p><b>【意思決定】</b></p> <p>収集または与えられた情報をもとに、物の選択や行為の決定を行うためのアルゴリズムを組み立て、意思決定に役立てることができる</p> <p>文脈の中から意思決定に必要な複数の情報を抽出することができる</p> <p>複数の情報を活用して、意思決定のための手順を組み立てることができる</p> <p>手順に従って、物の選択や行為の決定などの意思決定ができる</p> <p>結果の妥当性を文脈に照らして再考し、評価することができる</p> <p><b>【システム分析と設計】</b></p> <p>相互に関連し合う要素から構成される体系、方式、組織などを演繹的・帰納的に解析・設計することができる</p> <p>文脈で得られた情報の性格付けを行い、データベース化することができる</p> <p>データベースをもとに、解析・設計に必要な情報を抽出することができる</p>	6月	4	

学科	航空整備科	学年	1年
科目	情報	授業方法	演習

項目	教育内容	実施月	教育時間	備考
問題解決	<p>抽出した情報をもとに解析・設計を行い、結果を得ることができる</p> <p>得られた結果の汎用性を確認することができる</p> <p>【不測の事態への対応】</p> <p>トラブル、割り込み、予定からの逸脱、第三者の誤りの修復などに対応することができる</p> <p>得られた複数の情報を関係付けすることができる</p> <p>整理した情報を推論や仮説をもとに批判的に評価することができる</p> <p>社会的・技術的に受け入れられる解決方法を複数、選ぶことができる</p> <p>適切な方法、表現で第三者に問題解決の方法を伝えることができる</p> <p>【到達度試験】 ICTを活用した問題解決</p>			
ワープロ (WORD)	<p>文書の編集ができる</p> <p>挿入モードと上書きモードの機能の利用ができる</p> <p>箇条書きの設定ができる</p> <p>段落番号の設定ができる</p> <p>インデントの種類と機能の説明ができる</p> <p>インデントの設定ができる(字下げ、ぶら下げ)</p> <p>均等割り付けの設定ができる</p> <p>文字飾り(取り消し線、二重取り消し線、上付き、下付き)の設定ができる</p> <p>行間の設定ができる</p> <p>段落罫線の設定ができる</p> <p>改ページ(ページ区切り)の設定ができる</p> <p>ページ罫線の設定ができる</p> <p>ルビをふるることができる</p> <p>表の作成と編集ができる</p> <p>表内の文字の配置を変更することができる</p> <p>表内のフォントの書式設定ができる(書体、太字、斜体、下線、色)</p> <p>列の幅と行の高さを揃えることができる</p> <p>セルを結合・分割できる</p> <p>簡単な表の罫線を設定できる</p> <p>図の挿入や図形の作成ができる</p> <p>オブジェクトの種類と特徴の説明ができる</p> <p>図形にテキストを追加できる</p> <p>図のグループ化ができる</p> <p>テキストボックスを作成できる</p>	7月	8	

学科	航空整備科	学年	1年
科目	情報	授業方法	演習

項目	教育内容	実施月	教育時間	備考
	<p>テキストボックスを編集できる</p> <p>ワードアートを作成できる</p> <p>ページや印刷の設定ができる</p> <p>ヘッダー・フッターの機能の説明ができる</p> <p>ページ番号の挿入の操作ができる</p> <p>ヘッダーやフッターの設定ができる</p> <p>ページ余白を設定できる</p> <p>ページの文字数・行数・文字方向の設定ができる</p>			
表計算・データベース（EXCEL）	<p>表計算ソフトの操作ができる</p> <p>データの並べ替えができる</p> <p>並べ替えのキーの優先順位が設定できる</p> <p>ワークシート間で3D集計(串刺し集計)できる</p> <p>オートコンプリート機能とオートコレクト機能の解除と設定ができる</p> <p>入力規則が設定できる(数値・文字列・日付や時刻)</p> <p>形式を選択して貼り付けができる</p> <p>書式がコピーできる</p> <p>ウィンドウ枠固定を設定できる</p> <p>行や列の表示/非表示の設定ができる</p> <p>オートフィル機能を利用できる</p> <p>ワークシート名の変更とシート見出しの色の設定ができる</p> <p>ワークシートを移動またはコピーできる</p> <p>ワークシートを挿入または削除できる</p> <p>複数シートの選択ができる</p> <p>作業グループの設定ができる</p> <p>グラフの使用・編集ができる</p> <p>グラフの種類を変更できる</p> <p>グラフの書式設定ができる(プロットエリア、グラフエリア)</p> <p>計算式や関数が利用できる</p> <p>最大値を求める関数を使用した計算式の作成ができる</p> <p>最小値を求める関数を使用した計算式の作成ができる</p> <p>平均値を求める関数を使用した計算式の作成ができる</p> <p>データの個数を求める関数を使用した計算式の作成ができる</p> <p>絶対参照を使用した計算式の作成ができる</p> <p>ページ設定および印刷の設定ができる</p>	9月～	32	



学科	航空整備科	学年	1年
科目	情報	授業方法	演習

項目	教 育 内 容	実施月	教育時間	備考
	ヘッダーやフッターのページ番号やファイル名の設定ができる ヘッダーやフッターの任意文字列の設定ができる ページ余白を設定できる 改ページプレビューを利用して設定ができる			